

**BORANG PERMOHONAN PERPINDAHAN PELAJAR SEKOLAH RENDAH
ANTARA BAHAGIAN DALAM NEGERI SARAWAK**

(Hendaklah dipenuhi oleh Guru Besar dengan lima salinan dan empat daripadanya dihantar melalui Pegawai Pendidikan Bahagian)

Kepada: Pegawai Pendidikan Bahagian

Nama dan Alamat Sekolah Sekarang

SJK(C) Chung Hua Miri
Jalan Chia Tze Chin Miri

Melalui: Pegawai Pendidikan Bahagian
Bahagian Miri

BAHAGIAN A:

1 Nama Murid: _____

2 Jantina: _____ Bangsa: _____ Agama: _____

3 Tarikh Lahir: _____ No. Sijil Lahir: _____

4 Darjah Sekarang: _____ Bahasa Pengantar: _____

5 Nama Ibu/bapa/Penjaga: _____

6 Alamat Terkini Ibu/bapa Penjaga: _____

_____ Telefon: _____

7 Alamat Baru Ibu/bapa/Penjaga: _____

_____ Telefon: _____

8 Sekolah Dipilih Untuk Kemasukan:

Pilih Pertama: _____

Pilih Kedua: _____

Pilih Ketiga: _____

(Sila maklum bahawa penempatan pelajar ke sekolah-sekolah yang dipilih tertakluk kepada kekosongan di sekolah-sekolah tersebut. Jabatan boleh menempatkan pelajar-pelajar dimana-mana sekolah yang sesuai)

9 Sebab-sebab perpindahan : _____

10 Tarikh Pertukaran Yang Dikehendaki: _____

11 Keterangan-keterangan oleh Guru besar sekarang:

a) Pinjaman Buku Teks: _____ Layak / Tidak Layak

b) Nyatakan sama ada telah mendaftar untuk Peperiksaan UPSR: _____ Sudah/Tidak

c) Insuran Takaful: _____

d) Lain-lain: _____

12 Jenis dan Amaun Biasiswa:

Jenis Biasiswa	Amaun Setahun (RM)

13 Kegiatan Kokurikulum: (Tandakan dengan / jika berkenaan)

Sukan

Pengakap

Pandu Puteri

Bulan Sabit Merah

St. John Ambulans

Lain-Lain (Sila Nyatakan): _____

Tarikh

Tandatangan Pemohon

Tandatangan Ibu Bapa/Penjaga

BAHAGIAN B

16 Ulasan Guru Besar (Akademik, Displin dan lain-lain)

Tandatangan (Guru Besar) _____

Tarikh _____

Nama: JONG KOK CHING

Cop Pejabat _____

BAHAGIAN C

17 Perakuan dari Pegawai Pendidikan Bahagian/Pegawai Pendidikan Daerah

Tandatangan _____

Pegawai Pendidikan Bahagian/Pegawai Pendidikan Daerah

Tarikh: _____

Nama: _____

Cop Jabatan